



Allmänna villkor för CSB Advokatbyrå AB

Dessa villkor gäller för alla tjänster och råd som CSB Advokatbyrå AB ("Advokatbyrån" eller "vi") tillhandahåller till sina klienter. Sveriges Advokatsamfundts vägledande regler om god advokatsed gäller för Advokatbyråns tjänster. Genom att ingå avtal med Advokatbyrån anses ni ha accepterat dessa allmänna villkor.

1. Tjänster

- 1.1. Advokatbyråns tjänster och rådgivning är endast avsedda för klienten.
- 1.2. I början av ett uppdrag kommer vi normalt överens om omfattningen av våra tjänster. Omfattningen kan därefter ändras, ökas eller minskas. Advokatbyråns uppdrag bestäms av (i) de omständigheter, fakta och instruktioner som lämnats av klienten och (ii) som accepteras av Advokatbyrån. Advokatbyrån har rätt att förutsätta att dessa omständigheter, fakta och instruktioner är fullständiga och korrekta. Advokatbyråns råd och tjänster är anpassade efter de omständigheter, fakta och instruktioner som klienten redovisar inom ramen för uppdraget. Klienten kan inte använda eller förlita sig på att Advokatbyråns rådgivning eller tjänster utanför det uppdrag som lämnats till Advokatbyrån.
- 1.3. Advokatbyråns rådgivning baseras endast på svensk rätt.
- 1.4. Advokatbyrån tillhandahåller endast juridisk rådgivning. Således tillhandahåller Advokatbyrån inte till exempel finansiell rådgivning (vilket till exempelvis inbegriper bedömning huruvida viss omständighet eller händelse är kurspåverkande eller huruvida företaget är insolvent), skatterådgivning, redovisningsmässig rådgivning eller rådgivning om affärsmässighet i beslut eller transaktioner.
- 1.5. Avtalet om uppdraget är ett avtal med aktuell juridisk enhet inom Advokatbyrån och inte med någon enskild fysisk person som har anknytning till Advokatbyrån. Detta gäller även om det är uttryckliga eller underförstådda avsikt att arbetet ska utföras av en eller flera specifika personer. Advokatbyråns delägare och övriga personer som vid var tid arbetar för Advokatbyrån omfattas av dessa villkor och dessa personer ska under inga omständigheter ha något individuellt ansvar gentemot er, om inte annat följer av tvingande lag.

2. Arvoden och kostnader

- 2.1. Advokatbyråns arvoden överensstämmer med de regler som utfärdats av Sveriges Advokatsamfund. Om annat inte har avtalats fastställs våra arvoden på basis av ett antal faktorer såsom (i) nedlagd tid, (ii) den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, (iii) de värden som uppdraget rör, (iv) eventuella risker för Advokatbyrån, (v) tidspress, (vi) uppnått resultat och (vii) andra sådana omständigheter.
- 2.2. Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt och liknande skatter.
- 2.3. Utöver våra arvoden debiterar advokatbyrån er för resor och andra utlägg såsom till exempel för resor, bud, ansöknings- och registreringsavgifter samt sakkunniga och andra rådgivare.
- 2.4. Advokatbyrån kan komma att begära förskott från klienten för arvode och utlägg.
- 2.5. För det fall Advokatbyrån inte tillerkänns full ersättning från er motpart för sitt arvode och sina kostnader som debiteras i anledning av ett rättsligt förfarande, är ni skyldig att ersätta Advokatbyrån för den del av Advokatbyråns arvode och kostnader som överstiger vad motparten förpliktats utge.

3. Andra rådgivare och fackmän

- 3.1. Om advokatbyrån instruerar, anlitar eller annars arbetar tillsammans med andra rådgivare eller fackmän, ska dessa anses vara och agera oberoende av Advokatbyrån. Advokatbyrån ansvarar således inte för andra rådgivare eller fackmän, vare sig för de tjänster eller råd dessa tillhandahåller, för valet av dem eller för att Advokatbyrån rekommenderat dem. Detta gäller oavsett om rådgivaren eller fackmannen rapporterar till Advokatbyrån eller direkt till klienten.

- 3.2. Advokatbyrån ansvarar inte för arvoden och kostnader som andra rådgivare eller fackmän debiterar.

4. Fakturering

- 4.1. Regelbundna fakturor är ett bra sätt att hålla er informerade om de arvoden som uppkommit och undvika negativa överraskningar vid slutet av ett uppdrag. Om annat inte har avtalas, fakturerar Advokatbyrån sitt arbete löpande, i regel månadsvis och med en betalningsfrist om 15 dagar.
- 4.2. I stället för att fakturera nedlagt arbete under den aktuella tidsperioden kan vi ställa ut en preliminär faktura ”a conto” för vårt arvode. I sådana fall ska den slutliga fakturan för uppdraget ange totalbeloppet för vårt arvode från vilket det arvode som betalats ”a conto” dras av.
- 4.3. I vissa fall kommer vi att begära förskott innan vi påbörjar vårt uppdrag. Förskottet kommer att användas till att reglera framtida fakturor. Det totala beloppet av vårt arvode för uppdraget kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet.
- 4.4. Om annat inte avtalas förfaller våra fakturor till betalning 15 dagar efter fakturadatum. Varje faktura anger förfalldag. Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta på utestående belopp från förfalldagen till dess att betalningen är mottagen, i enlighet med tillämplig lag.

5. Finansiering av uppdraget

- 5.1. Under vissa förutsättningar kan det finnas möjlighet att få delar av kostnaderna för rättsligt biträde finansierade av klientens försäkringsskydd (rättsskydd). Sådan ersättning är ofta begränsad till ett visst arvode per timme och/eller till ett maximalt belopp. Ersättningen täcker vanligtvis inte ansvar för motpartens kostnader. Förutsättningarna för rättsskydd framgår av klientens försäkringsvillkor.
- 5.2. Om Advokatbyråns arvode och kostnader finansieras genom att klienten tar i anspråk en försäkring måste klienten alltjämt erlägga betalning för arvodet och kostnaderna till den del de överstiger vad som utbetalas ur försäkringen.
- 5.3. Även om rättsskydd beviljas kommer fakturering att ske enligt vad som följer av ovan. När Advokatbyråns uppdrag är avslutat begär Advokatbyrån utbetalning från försäkringsbolaget varigenom klienten erhåller försäkringsersättning.
- 5.4. Om klienten önskar Advokatbyråns biträde när det gäller ianspråktagande av försäkringsskydd ska klienten meddela Advokatbyrån detta. Med hänsyn till eventuell preskriptionsfrist är det viktigt att klienten framställer detta till Advokatbyrån och förser Advokatbyrån med information om föreliggande försäkringar omgående.
- 5.5. Under vissa omständigheter kan, om försäkringsskydd saknas, rättshjälp beviljas för en rättslig angelägenhet. Rättshjälp kan beviljas om klienten har ett ekonomiskt underlag som understiger den gräns som följer av rättshjälpslagen.

6. Rapportering till skattemyndigheter m.fl.

- 6.1. Vi är skyldiga enligt lag att i vissa fall lämna information till relevanta skattemyndigheter om ert momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som vi har levererat till er. Genom att anlita Advokatbyrån anses ni ha samtyckt till att vi i

enlighet med aktuella regler lämnar sådan information till skattemyndigheterna.

- 6.2. Enligt Rådets direktiv (EU) 2018/822 (”DAC6”) och nationell lagstiftning som genomför DAC6 är rådgivare skyldiga att lämna uppgifter om gränsöverskridande rapporteringspliktiga arrangemang till relevanta skattemyndigheter. Till följd av den lagstadgade tystnadsplikten som gäller för advokater är vi förhindrade att utan uttryckligt uppdrag från er rapportera om sådant arrangemang. Om ni inte uppdrar åt oss att rapportera arrangemanget svarar ni själva för att det rapporteras av er eller era andra rådgivare till relevant skattemyndighet. Vi är på grund av vår tystnadsplikt även förhindrade att informera era andra rådgivare om deras rapporteringsplikt.

7. Identifiering av klienter

- 7.1. Nya klienter kan komma att tillfrågas om referenser. Enligt lag måste vi för vissa uppdrag kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden samt informera oss om arten av och syftet med ärendet innan uppdraget påbörjas. Vi kan därför komma att be om bland annat identitetshandlingar avseende er och annan person som för er räkning är involverad i uppdraget och, för en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen däröver (verkliga huvudmän) liksom om information och dokumentation utvisande varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi är även skyldiga att verifiera den information som lämnas till oss och för detta ändamål kan vi komma att inhämta information från externa källor. All information och dokumentation som vi inhämtat i samband med dessa kontroller är vi skyldiga att behålla.
- 7.2. Vårt åtagande att utföra ett uppdrag förutsätter att det är tillåtet enligt tillämpliga lagar och förordningar (inbegripet lagar och förordningar om ekonomiska eller finansiella sanktioner). Skulle det under ett uppdrag visa sig att utförandet av uppdraget strider mot tillämpliga lagar eller förordningar, att vår klient och/eller dess ägare är föremål för sanktioner eller att uppdraget berörs av sanktioner, kan vi vara skyldiga att frånträda uppdraget.
- 7.3. Advokatbyrån är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen och/eller motsvarande funktion i annat land där vi har verksamhet. Advokatbyrån är också förhindrade att underrätta er om att misstankar föreligger eller om att anmälan har gjorts eller kan komma att göras till Finanspolisen eller motsvarande funktion. I de fall misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering föreligger, är vi skyldiga att avböja eller frånträda uppdraget.
- 7.4. Advokatbyrån kan inte hållas ansvarig för skada som ni förorsakas direkt eller indirekt till följd av att vi iakttagit de skyldigheter som vi har uppfattat åligger oss enligt ovan.

8. Personuppgifter

- 8.1. Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas och inhämtas i samband med uppdrag eller som i övrigt registreras i samband med förberedelse för eller administration av ett uppdrag. All behandling av personuppgifter vid våra kontor sker i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning. Se ”Information om CSB Advokatbyrås personuppgiftsbehandling” på www.csbadvokat.se för mer information om hur vi behandlar personuppgifter.

9. Rådgivning

- 9.1. Vår rådgivning är anpassad till förhållandena i det enskilda uppdraget, de fakta som presenterats för oss samt de instruktioner ni ger oss. Därför kan ni inte förlita er på rådgivningen i ett annat sammanhang eller använda den för annat ändamål än det för vilket den lämnades. Om annat inte särskilt avtalas, omfattar vår rådgivning i ett specifikt uppdrag varken skattefrågor eller möjliga skattekonsekvenser.
- 9.2. Advokatbyråns rådgivning omfattar juridiska frågor i det specifika uppdraget. I den mån vi lämnar matematiska beräkningar eller uttrycker uppfattningar eller överväganden i andra frågor än juridiska, tar vi inte något ansvar för de konsekvenser som kan följa därav.
- 9.3. Vi kan endast lämna råd om rättsläget i i svensk rätt. Baserat på vår allmänna erfarenhet kan vi uttrycka uppfattningar om juridiska frågor i andra jurisdiktioner, men vad vi uttrycker i dessa fall utgör inte rådgivning som ni har rätt att förlita er på. Vi bistår er dock gärna med att inhämta råd från jurister i andra jurisdiktioner.
- 9.4. De råd vi lämnar till er i ett uppdrag är baserade på rättsläget vid den tidpunkten de lämnas. Om annat inte särskilt avtalas, åtar vi oss inte att uppdatera de råd vi lämnat med hänsyn till efterkommande förändringar av rättsläget.
- 9.5. Nyhetsbrev och seminarier genom vilka vi på generell basis förmedlar information om rättsutvecklingen på olika områden är inte att betrakta som juridisk rådgivning.
- 9.6. Vår rådgivning innebär aldrig en garanti för ett visst utfall.

10. Ansvarsbegränsning

- 10.1. Advokatbyråns ansvar är begränsat till det belopp som kan utfås ur Advokatbyråns vid var tid gällande ansvarsförsäkring. Prisavdrag eller andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd och vi accepterar inte heller någon skyldighet att utge viten.
- 10.2. Begränsning av vårt ansvar till belopp som anges i stycket ovan gäller även för flera skador, om dessa skador orsakats av en och samma handling eller underlåtenhet eller av samma typ av handling eller underlåtenhet. Detta gäller oavsett när skadorna orsakades eller uppkom.
- 10.3. Advokatbyråns ansvar gentemot er är begränsat till den skada ni lider. Detta innebär bl.a. att ansvaret ska reduceras med samtliga belopp som kan utfås enligt någon försäkring som ni har tecknat eller som har tecknats för er eller enligt avtal eller skadeslöshetsförbindelse där ni är part eller förmånstagare, om inte det är oförenligt med ert avtal med en försäkringsgivare eller annan tredje part eller för det fall era rättigheter gentemot en försäkringsgivare eller tredje part inskränks på grund av detta.
- 10.4. Advokatbyrån åtar sig inte något ansvar gentemot någon tredje man på grund av er användning av dokument eller annan rådgivning från Advokatbyrån.
- 10.5. Om det inte särskilt avtalas kommer vi inte att ansvara för att fastställda tidpunkter iakttas eller för att någon del av arbetet för er inte färdigställs inom föreslagna tidsramar. Oavsett detta ansvarar vi inte för skada eller försening som uppkommit till följd av omständigheter utanför vår kontroll som vi inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

- 10.6. Om vi har åtagit oss att lämna råd i skattefrågor eller möjliga skattekonsekvenser omfattar vårt ansvar för fel eller försumelse inte skatter som ni ska betala, om det inte vid tidpunkten för vår rådgivning stod klart att ni kunde ha uppnått era kommersiella mål genom att använda en alternativ struktur eller metod utan ytterligare kostnad eller risk och därigenom helt skulle ha undvikit betalningen av dessa skatter.
- 10.7. Om uppdraget inte uttryckligen omfattat råd i skattefrågor eller möjliga skattekonsekvenser ansvarar vi inte för skada som uppkommit till följd av att ni, som en konsekvens av de tjänster vi tillhandahållit, påförs eller riskerar att påföras skatt eller skattetillägg.
- 10.8. Ansvarsbegränsning enligt dessa villkor eller enligt separat avtal med er gäller såväl för Advokatbyrån som för delägare eller tidigare delägare i Advokatbyrån och jurister och andra personer som arbetar eller har arbetat för eller anlitas eller har anlitats av Advokatbyrån.

11. Samarbete med andra rådgivare

- 11.1. Advokatbyrån har ett nätverk av andra rådgivare i Sverige och utomlands och bistår er gärna med att finna och instruera andra rådgivare i särskilda frågor.
- 11.2. Om vi instruerar, anlitar och/eller arbetar tillsammans med andra rådgivare, ska dessa rådgivare anses vara oberoende av oss och vi tar inte något ansvar för att ha rekommenderat dem till er eller för råd som de ger, om vi inte specifikt avtalar annat. Detta gäller oavsett om rådgivaren har lämnat råd direkt till er eller via oss. Vi ansvarar inte heller för arvoden eller kostnader som sådana rådgivare debiterar, oavsett om dessa betalas av oss och debiteras er som utlägg eller om de vidarebefordras till er för betalning. Uppdrag att instruera rådgivare innebär befogenhet att för er räkning acceptera en ansvarsbegränsning att gälla mellan er och sådan rådgivare.
- 11.3. När vi instruerar andra rådgivare kan vi på er begäran inhämta offerter på arvoden från dem och/eller avtala om arvoden med dem. Även om vi kan bistå er vid diskussioner med andra rådgivare tar vi inte något ansvar för sådana offerter och/eller avtal.
- 11.4. Om en annan rådgivares ansvar gentemot er är mer begränsat än vårt ansvar ska eventuellt ansvar som vi har gentemot er till följd av vårt eventuella solidariska ansvar med den andre rådgivaren reduceras med den ersättning vi skulle ha kunnat återfå från den rådgivaren om dennes ansvar gentemot er inte hade begränsats på det sättet (och oavsett om den andre rådgivaren skulle ha kunnat betala ersättningen till oss).

12. Kommunikation och IT-tjänster

- 12.1. Vi kommunicerar med våra klienter och andra parter involverade i uppdrag på flera olika sätt, t.ex. via internet, e-post och videosamtal. Dessa är effektiva kommunikationssätt, vilka dock kan innebära risker för vilka vi inte tar något ansvar. Om ni skulle föredra att inte kommunicera via internet, e-post eller videosamtal i något uppdrag, vänligen underrätta oss omgående om detta.
- 12.2. Våra spam- och virusfilter och andra säkerhetsarrangemang kan ibland avvisa eller filtrera bort legitim e-post. Ni bör därför följa upp viktig e-post via telefon.

12.3. För att effektivisera våra arbetsprocesser använder vi oss av interna och externa IT-tjänster (t.ex. dokumenthanteringssystem, process- och analysverktyg, kollaborationsplattformar, e-signeringstjänster och virtuella datarum). Även om vi vidtar rimliga åtgärder för att säkerställa att vi och de leverantörer som tillhandahåller sådana IT-tjänster till oss håller en hög informationssäkerhets- och tillgänglighetsnivå, finns det inga garantier för att tjänsterna är riskfria. Vi bär därför inget ansvar för skador som uppstår med anledning av användningen av tjänsterna.

13. Immateriella rättigheter och sekretess

13.1. Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till de dokument och arbetsresultat som vi genererar för våra klienter tillhör oss men ni har rätt att använda resultaten för de ändamål för vilka de tillhandahålls. Om annat inte särskilt avtalas eller följer av tillämplig lag får inte dokument eller annat arbetsresultat som genereras av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

13.2. Vi skyddar den information som ni lämnar till oss på lämpligt sätt och i enlighet med tillämpliga regler om god advokatsed eller motsvarande i de relevanta jurisdiktioner där vi är verksamma.

13.3. Om ni tillåter att vi anlitar eller samarbetar med andra rådgivare i uppdraget, har vi rätt att lämna ut material och övrig information som vi anser kan vara relevant för att sådana rådgivare ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster för er. Det samma gäller material och övrig information som vi erhållit till följd av de kontroller och verifieringar som vi utfört enligt ovan.

13.4. När ett visst uppdrag har blivit allmänt känt kan vi komma att informera om vårt uppdrag för er i vårt marknadsföringsmaterial och på vår webbplats. Sådan information får endast innehålla uppgifter som redan kommit till allmän kännedom. Om vi har anledning att anta att ni kommer att reagera negativt kommer vi att begära ert medgivande innan vi lämnar vår information.

14. Intressekonflikt

14.1. Vi kan vara förhindrade att företräda en part om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till annan klient. Därför genomför vi en kontroll av om intressekonflikt föreligger enligt tillämpliga regler om god advokatsed innan vi åtar oss ett uppdrag. Trots sådana kontroller kan det inträffa omständigheter som gör att vi är förhindrade att företräda er i ett pågående eller framtida uppdrag. Skulle detta inträffa vinnlägger vi oss om att behandla våra klienter rättvist med beaktande av tillämpliga regler om god advokatsed. Med hänsyn till det föregående är det därför viktigt att ni före och under uppdraget förser oss med den information som ni bedömer kan vara relevant för att avgöra om en faktisk eller potentiell intressekonflikt föreligger.

15. Hantering av handlingar

15.1. Under den tid som ett uppdrag pågår kan vi lagra dokument och arbetsresultat som vi, ni eller tredje man tagit fram, elektroniskt i ett byrågemensamt system för att underlätta tillgång till nödvändig information för det team som arbetar för er.

15.2. När ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphör kommer vi att bevara och/eller lagra (digitalt eller i pappersform) alla relevanta dokument och allt relevant arbetsresultat som genererats i ett uppdrag, under den tid som vi anser vara lämplig för den särskilda typen av uppdrag, men inte under kortare tid än vad som krävs enligt reglerna för det aktuella advokatsamfundet. Det innebär att vi inte kan tillmötesgå en begäran om att återlämna eller förstöra ett dokument eller en handling innan arkiveringstiden har löpt ut utan att behålla en kopia. När arkiveringstiden för uppdraget sedan löper ut förbehåller vi oss rätten att förstöra dokumenten och handlingarna utan att underrätta er.

15.3. Om annat inte avtalas överlämnas originalhandlingar till er när ett uppdrag avslutats. Om vi på er begäran skickar värdehandlingar sker det på er risk. Vi kommer att behålla kopior av dessa dokument för vårt eget arkiv.

16. Uppdragets upphörande

16.1. En klient kan när som helst avsluta samarbetet med Advokatbyrån genom att begära att Advokatbyrån frånträder uppdraget. Klienten måste emellertid erlægga betalning för de tjänster Advokatbyrån utfört och tillhandahållit samt för de kostnader och utlägg Advokatbyrån haft före det att uppdraget upphörde.

16.2. Lag och god advokatsed anger under vilka förutsättningar Advokatbyrån har rätt eller skyldighet att avböja eller frånträda uppdrag. Detta kan till exempel vara fallet vid intressekonflikt, utebliven betalning, bristande instruktioner eller om förtroendet mellan Advokatbyrån och klienten inte längre föreligger. Klienten måste emellertid erlægga betalning för de tjänster Advokatbyrån utfört och tillhandahållit samt för de kostnader och utlägg haft före det att uppdraget upphörde. Uppdraget upphör, under alla förhållanden, när det har fullgjorts.

17. Förfarandet vid klagomål och krav mot oss

17.1. Vi vill säkerställa att ni är nöjda med våra tjänster och att de uppfyller era förväntningar. Om ni, av något skäl, är missnöjda eller har klagomål ska ni underrätta oss så snart som möjligt.

17.2. Krav som har samband med rådgivning som någon enhet inom Advokatbyrån har lämnat ska framställas till ansvarig delägare så snart som ni har blivit medvetna om de omständigheter på vilka kravet grundas. Krav får inte framställas senare än tre månader efter den dag då de aktuella omständigheterna var kända för er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för er. Framställs inte krav inom sådan tid förlorar ni er rätt att göra gällande kravet. Inte under några omständigheter kan ett krav framställas senare än tio år efter det att den rådgivning som kravet avser lämnades.

17.3. Om ert krav mot oss baseras på tredje mans, skattemyndighets eller annan myndighets krav mot er ska vi ha rätt att bemöta, reglera och förlika kravet för er räkning under förutsättning att vi håller er skadeslös. Om ni reglerar, träffar förlikning eller i övrigt vidtar någon åtgärd avseende sådant krav utan vårt samtycke, ska vi inte ha något ansvar för kravet.

17.4. Om vi eller våra försäkringsgivare utbetalar ersättning till er med anledning av ert krav ska ni, som villkor för utbetalningen, till oss eller våra försäkringsgivare överföra eventuellt förekommande rätt till regress mot tredje man genom överlåtelse eller subrogation.

17.5. Om du är konsument kan du under vissa förutsättningar vända dig till Advokatsamfundets Konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav prövade. För vidare information läs mer på www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden.

18. Ändringar

18.1. Dessa villkor kan komma att ändras av oss från tid till annan. Den senaste versionen finns alltid på vår webbplats, www.csbadvokat.se. Ändringar i villkoren gäller endast för de uppdrag som påbörjas efter det att den ändrade versionen lagts ut på vår webbplats.

19. Tillämplig lag och jurisdiktion

19.1. Dessa villkor och alla frågeställningar kring dem och alla frågeställningar som rör vårt/våra uppdrag och tjänster för er ska regleras av och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.

19.2. Tvist, meningskiljaktighet eller anspråk som härrör från eller har samband med dessa villkor eller brott mot villkoren, uppsägning eller ogiltighet av villkoren, eventuella särskilda villkor för uppdraget eller avseende någon fråga som rör vårt/våra uppdrag och tjänster för er ska avgöras genom allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

19.3. Klienter som är konsumenter kan under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. För vidare information, se www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden.

19.4. Oavsett vad som angivits ovan, har advokatbyrån rätt att väcka talan mot er angående förfallna fordringar i domstolar som har jurisdiktion över er eller någon av era tillgångar.